

SANKČNÍ ŘÁD

A / **Žákům je zakázáno přinášet, konzumovat a distribuovat do školy nebo na akce organizované školou alkoholické nápoje a omamné – psychotropní látky (OPL) a to všem bez rozdílu.**

B/ **Zákaz vstupu do budovy pod vlivem drog!**

Sankce za porušení

KOUŘENÍ, NÁVYKOVÉ LÁTKY

A / Bude –li žák přistižen při užívání tabákových výrobků během školního vyučování v objektech školy:

1. přistižení - napomenutí – domluva, poznámka do žákovské knížky
2. přistižení - informovat zákonného zástupce, důtka třídního učitele
3. přistižení - informovat zákonného zástupce, snížená známka z chování
4. přistižení - při dalším porušení školního řádu sdělení odboru sociální péče

Nabízení drogy - (postup řešení situace) :

1. informovat policii a zákonného zástupce
2. třídní učitel informuje výchovného poradce a školního metodika prevence (ŠMP) a zhotoví zápis (informuje OSPOD – Náchod)
3. v prokázaných případech žákovi bude udělena ředitelská důtka
4. v opakovaných případech bude žákovi snížena známka z chování

C/ Podezření, že žák je pod vlivem drog:

1. nad žákem, který je pod vlivem drog a je nebezpečný svému okolí, zajistí škola dohled
2. vyučující bezprostředně informuje zákonného zástupce a doporučí lékařské vyšetření
3. třídní učitel situaci důkladně prošetří a následně vhodnou formou provede zápis, informuje ŠMP.

ALKOHOL

Vstup pod vlivem alkoholu a používání alkoholu:

1. přistižení - oznámení ihned zákonnému zástupci žaka/žakyně, udělení důtky ředitele školy
2. přistižení – oznámení ihned zákonnému zástupci žaka/žakyně, sdělení odboru soc. péče + policii

KRÁDEŽ

1. krádež - řeší třídní učitel ve spolupráci se ŠMP
2. opakovaná krádež - řeší ředitel školy, určí způsob dalšího postupu vyšetřování

VULGARISMY

1. vulgární slovník mezi žáky se řeší domluvou
- použití vulgarismů vůči vyučujícímu – informovat ihned zákonného zástupce, udělení důtky ředitele školy, postižený vyučující provede písemný zápis do žákovské knížky
2. při opakování situace – ihned informovat zákonného zástupce, snížená známka z chování, sdělení odboru sociální péče, postižený vyučující provede zápis i se svědky do dokumentu „Sešit přestupků“

RASISMUS, XENOFOBIE, NETOLERANCE, ŠIKANA

1. při setkání s tímto jevem vyučující informuje ihned zákonné zástupce žáka/žákyně a policii, ředitele školy, školního metodika prevence
2. při opakování výše uvedených jevů navrhne způsob řešení řediteli školy pedagogická rada

MOBILNÍ TELEFONY

A/ Jakýkoliv způsob užívání mobilních telefonů a manipulace s nimi o přestávkách a ve vyučování je zakázáno. Tento zákaz platí i při vyučování, které probíhá mimo budovu školy.

B/ Žák vstupuje do školy s vypnutým mobilním telefonem, jeho zapnutí je možné až po ukončení vyučování, když je mimo budovu a pozemek školy.

Porušení zákazu:

1. Při prvním porušení zákazu – napomenutí, domluva – zaměstnanec školy zhotoví zápis.
2. Při druhém porušení zákazu - zápis do žákovské knížky, výzva pro zákonného zástupce k návštěvě školy- vyučující zhotoví zápis, informovat ŠMP.
3. Při třetím porušení zákazu - snížení známky z chování - 2, pohovor se ZZ- provést písemný zápis, vyučující ihned písemně informovat OSPOD o opakovaném porušování zákazu.
4. Při dalším porušení zákazu – snížení známky z chování – 3, pohovor se zákonným zástupcem (ZZ) za přítomnosti OSPODu, provést písemný zápis.

SEXUÁLNÍ OBTĚŽOVÁNÍ

při podezření sexuálního obtěžování:

1. ihned informovat zákonného zástupce žáka/žákyně
 - provést individuální pohovory se žáky
 - provést o situaci písemný zápis
 - při prokázání informovat sociální odbor, udělit ředitelskou důtku
2. při opakování sexuálního obtěžování oznámit tuto skutečnost policii ČR

POŠKOZENÍ MAJETKU, ZTRÁTA ZAPŮJČENÝCH POMŮCEK

1. při poškození školního majetku, či zapůjčených pomůcek, uhradí škodu žák/žákyně v plné výši

POZDNÍ PŘÍCHODY NA VYUČOVÁNÍ

1. při prvním pozdním příchodu - ústní domluva
2. při druhém pozdním příchodu - poškola předem oznámená rodičům
3. při dalších pozdních příchodech – sčítání minut a ohlášení na OSPOD, jako neomluvená absence, pravidelná měsíční hlášení

NENOŠENÍ POMŮCEK NA VYUČOVÁNÍ

1. při prvním provinění – domluva vyučujícího
2. při druhém provinění- důtka třídního učitele
3. při opakovaném provinění oznámení o neplnění žákovských a rodičovských povinností OSPODu .

NEOMLUVENÉ HODINY

- 1 - 5 neomluvených hodin - ihned informovat zákonného zástupce (ZZ) zápisem do žákovské knížky, důtka třídního učitele.
- 5 – 10 neomluvených hodin - ihned informovat zákonného zástupce žáka – provést individuální pohovor se ZZ provést o situaci písemný zápis, důtka ředitele školy
- 10 – 20 neomluvených hodin – pohovor se zákonným zástupcem (ZZ) za přítomnosti výchovné komise, třídní učitel zhotoví zápis, snížení známky z chování - 2, třídní učitel písemně informuje OSPOD
- 20 – 30 neomluvených hodin – pohovor se ZZ za přítomnosti výchovné komise a zástupcem OSPODu, třídní učitel zhotoví zápis, snížení známky z chování – 3.

Zpracovala: Mgr. Monika Vochomůrková
školní metodik prevence

Schválil: Ing. Ivo Feistauer
ředitel školy

V Náchodě dne 04.09.2017

Sankční řád jsem přečetl (přečetla) a rozumím mu:

.....
Jméno, příjmení žáka/žákyně
hůlkovým písmem

.....
Jméno, příjmení zákonného zástupce žáka/žákyně
hůlkovým písmem

.....
Podpis žáka/žákyně

.....
Podpis zákonného zástupce žáka/žákyně